



# Your Rights as a Worker in Washington State

**This poster is a summary of Washington State workplace rights. For complete information on these workplace rights and others:**

- Go online to **[www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov](http://www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov)**
- Call or visit the Department of Labor & Industries (L&I) office nearest you
- For L&I locations, go to **[www.Offices.Lni.wa.gov](http://www.Offices.Lni.wa.gov)**
- Call us toll-free 1-866-219-7321
- E-mail to: **[ESgeneral@Lni.wa.gov](mailto:ESgeneral@Lni.wa.gov)**

***This poster replaces all previous versions – both agricultural and non-agricultural – of “Your Rights as a Worker,” effective January 1, 2009.***

## Wage and Hour Laws

### Workers must be paid the Washington minimum wage

Workers in all industries who are 16 years of age or older must be paid at least the minimum wage for all hours worked. Workers who are 14 or 15 may be paid 85% of the minimum wage.

To find out the current minimum wage, contact L&I (see above).

Tips cannot be counted as part of the minimum wage.

### Overtime pay is due when working more than 40 hours

You must be paid one and one-half times your regular rate of pay for all hours worked over 40 in a fixed seven-day workweek that is designated by your employer.

Agricultural workers are generally exempt from overtime.

### There are a few exceptions to minimum wage and overtime laws

A few occupations are not covered by minimum wage or overtime requirements under limited circumstances. See **[www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov](http://www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov)** and click on “Minimum Wage” or “Overtime.”

Unless you are exempt, you cannot waive the right to minimum wage or overtime pay.

### Workers need meal and rest breaks

Most workers are entitled to a 30-minute meal period if working more than five hours in a day. If you must remain on duty or work during your meal period, you must be paid for the 30 minutes.

Most workers are entitled to a 10-minute paid rest break no later than the end of the third hour. Your employer may schedule the break or allow “mini” breaks, such as two five-minute rest breaks. Agricultural workers must have a 10-minute paid rest break within each four-hour period of work.

If you are under 18, check out the **Teen Corner** to see break requirements.

### Your employer must schedule a regular payday

You must be paid at least once a month on a regularly scheduled payday. Your employer must give you a pay statement showing the number of hours worked, rate of pay, number of piece work units (if piece work), gross pay, the pay period and all deductions taken.

### You must agree to deductions from pay

Your employer may deduct from your wages when required by state or federal law and for certain other deductions under an agreement between you and your employer. For complete information, go to **[www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov](http://www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov)** and click on “Pay Requirements.”

## Family Care and Family Leave Laws

To learn more, go to **[www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov](http://www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov)** and click on “Leave & Benefits”

### The Washington Family Care Act allows use of paid leave to care for sick family

If you work for an employer with a paid-leave policy (sick, vacation, certain employer-provided short-term disability plans, or other paid time off), you are allowed to use your choice of paid leave to care for sick family. Family includes:

- Children under age 18 with a health condition that requires supervision or treatment.
- Spouse, parent, parent-in-law or grandparent with a serious or emergency health condition.
- Adult son or daughter incapable of self-care due to a disability.

### The federal Family and Medical Leave Act (FMLA) provides leave

The federal FMLA requires covered employers to provide up to 12 weeks of unpaid job-protected leave every 12 months to “eligible” employees for certain family and medical reasons. Employees are eligible if they:

- Worked for their employer for at least 1,250 hours over the previous 12 months; and
- The company has at least 50 employees within 75 miles.

For more information, contact the U.S. Department of Labor at 1-866-487-9243 or visit **[www.dol.gov/esa/whd/fmla/](http://www.dol.gov/esa/whd/fmla/)**.

### The Washington Family Leave Act covers pregnancy disability

Women who qualify for leave under the federal FMLA (above) may also be entitled to additional leave for sickness or disability due to pregnancy and childbirth.

### Pregnancy-related disability is protected from discrimination

A woman with a pregnancy-related disability is entitled to time off and job protection if she works for an employer with eight or more employees. Her health-care provider determines the amount of time off needed. For more information, contact the Washington State Human Rights Commission at **[www.hum.wa.gov](http://www.hum.wa.gov)** or call 1-800-233-3247.

### Victims of domestic violence, sexual assault or stalking may take leave

Victims and their family members are allowed to take reasonable leave from work for legal or law-enforcement assistance, medical treatment or counseling.

### Military spouses may take leave for deployment

Spouses of military personnel who receive notice to deploy or who are on leave from deployment during times of military conflict may take a total of 15 days unpaid leave per deployment.

***Your employer may not fire you or retaliate against you for using your leave for these reasons or for filing a complaint alleging a violation of these leave laws.***

## Contact L&I if you have a complaint

**If you believe your rights have been denied, you may file a Worker Rights Complaint. Contact any L&I office to get a form or print it at [www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov](http://www.WorkplaceRights.Lni.wa.gov).**

## Teen Corner (information for teens age 14-17)

- The minimum age for work is generally 14, with different rules for ages 16-17 and for ages 14-15.
- Employers must get a minor work permit in order to employ teens, including family members.
- Teens don’t need a work permit; however, parents must sign the parent/school permission form provided by the employer. If you work during the school year, a school official must sign too.
- Many jobs are not allowed for anyone under 18 because they are not safe. Learn more about prohibited jobs and teen safety at **[www.TeenWorkers.Lni.wa.gov](http://www.TeenWorkers.Lni.wa.gov)**.
- Work hours are limited for teens; more restrictions apply during school weeks.
- If you are injured on the job, ask your health-care provider to help you file a claim for medical benefits.

### Meal and rest breaks for teens

- In agriculture, teens of any age get a meal period of 30 minutes if working more than five hours, and a 10-minute paid break for each four hours worked.
- In all other industries, teens who are 16 or 17 must have a 30-minute meal period if working more than five hours, and a 10-minute paid break for each four hours worked. They must have the rest break at least every three hours.
- In all other industries, teens who are 14 or 15 must have a 30-minute meal period no later than the end of the fourth hour, and a 10-minute paid break for every two hours worked.

### You can learn more about teen safety, work hours and prohibited jobs:

- Online **[www.TeenWorkers.Lni.wa.gov](http://www.TeenWorkers.Lni.wa.gov)**.
- Call or visit any L&I office or call toll free: 1-866-219-7321.
- E-mail a question to **[TeenSafety@Lni.wa.gov](mailto:TeenSafety@Lni.wa.gov)**.



**Este cartel resume los derechos en el lugar de trabajo en el estado de Washington. Para información completa sobre estos derechos y otros en el lugar de trabajo:**

- Vaya en Internet a [www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights](http://www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights)
- Llame o visite las oficinas del Departamento de Labor e Industrias (L&I) más cercanas a usted
- Para localizar oficinas de L&I, vaya a [www.Offices.Lni.wa.gov](http://www.Offices.Lni.wa.gov)
- Llame a nuestra línea telefónica gratuita al 1-866-219-7321
- Envíenos un correo electrónico a: [ESgeneral@Lni.wa.gov](mailto:ESgeneral@Lni.wa.gov)

***Este cartel reemplaza todas las versiones anteriores de “Sus derechos como trabajador agrícola y no agrícola” a partir del 1 de enero de 2009.***

## Leyes de salario y horas

### A los trabajadores se les debe pagar el salario mínimo de Washington

A los trabajadores de 16 años de edad o más en todas las industrias se les debe pagar por lo menos salario mínimo por todas las horas trabajadas. A los trabajadores de 14 ó 15 años se les puede pagar 85% del salario mínimo.

Para encontrar el salario mínimo actual, comuníquese con L&I (vea arriba).

Las propinas no pueden incluirse como parte del salario mínimo.

### Se debe pagar horas extras después de más de 40 horas trabajadas

Se le tiene que pagar tiempo y medio de su tarifa regular de pago por todas las horas trabajadas adicionales a las 40 horas en una semana de trabajo de siete días establecida por el empleador.

A los trabajadores agrícolas no se le pagan horas extras.

### Hay algunas excepciones a las leyes de salario mínimo y de horas extras

Algunas ocupaciones están exentas del pago de horas extras o salario mínimo bajo circunstancias limitadas. Vaya a [www.Lni.wa.gov/spanish/WorkplaceRights](http://www.Lni.wa.gov/spanish/WorkplaceRights) y haga clic en “Horas Extras” o “Salario Mínimo.”

A menos que usted esté exento, no podrá renunciar al derecho a recibir salario mínimo o pago de horas extras.

### Los trabajadores necesitan períodos de comida y de descansos

La mayoría de los trabajadores tienen derecho a un período de comida de 30 minutos si trabajan más de cinco horas en un día. Si se requiere que usted permanezca trabajando durante su período de comida se le debe pagar por los 30 minutos.

La mayoría de los trabajadores tienen derecho a por lo menos 10 minutos de descanso pagado a más tardar al final de la tercera hora de trabajo. Es posible que su empleador programe el período de descanso o permita “pequeños” descansos, como por ejemplo dos períodos de descanso de cinco minutos. Los trabajadores de agricultura tienen derecho a por lo menos un descanso pagado de 10 minutos por cada período de trabajo de cuatro horas.

Si usted es menor de 18 años, revise el **Rincón para adolescentes** para ver los requisitos de descanso.

### Su empleador debe programar un día fijo de pago

Se le tiene que pagar por lo menos una vez por mes en un día fijo. Su empleador debe proporcionarle un comprobante de pago indicando el número de horas trabajadas, la tarifa de pago, el número de unidades por pieza (si trabaja por pieza), salario bruto, el período de pago y todas las deducciones que se le hagan.

### Usted debe estar de acuerdo con las deducciones de pago

Su empleador puede deducir dinero de su salario solamente cuando lo requieran las leyes estatales o federales o cuando haya un acuerdo entre usted y su empleador. Para obtener información completa vaya a [www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights](http://www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights) y haga clic en “Requisitos de Pago.”

## Leyes del permiso de ausencia familiar y cuidado de la familia

Para aprender más vaya a [www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights](http://www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights) y haga clic en “Permiso y beneficios”

### La ley del cuidado de la familia de Washington permite el uso del permiso de ausencia pagado para cuidar a un miembro de la familia

Si usted trabaja para un empleador que tiene un plan para permiso de ausencia pagado (enfermedad, vacaciones o cualquier otro plan de discapacidad de corto tiempo o cualquier otro permiso pagado) usted puede usar cualquier clase de permiso de ausencia pagado que usted escoja para cuidar a los miembros de su familia que estén enfermos. Los miembros de la familia incluyen:

- Los hijos menores de 18 años con una condición de salud que requiera supervisión o tratamiento.
- Cónyuge, padres, suegros o abuelos con una condición de salud seria o de emergencia.
- Hijo o hija adultos que no puedan cuidarse a sí mismos por causa de una discapacidad.

### La ley Federal de Ausencia Médica y Familiar (FMLA) otorga ausencias

La ley federal FMLA requiere que los empleadores registrados le proporcionen hasta 12 semanas de permiso de ausencia sin pago con protección de empleo cada 12 meses, a los empleados “elegibles” por algunas razones familiares y médicas. Los empleados son elegibles si ellos:

- Trabajan por lo menos 1,250 horas para un empleador durante los 12 meses anteriores y
- La compañía tiene por lo menos 50 empleados dentro de 75 millas.

Para más información, comuníquese con el Departamento del Trabajo de E.U. al 1-866-487-9243 o visite [www.dol.gov/esa/whd/fmla/](http://www.dol.gov/esa/whd/fmla/).

### La ley de ausencia familiar de Washington cubre la discapacidad relacionada con maternidad

Las empleadas que califican para la Ley federal de Ausencia Médica y Familiar (FMLA) (descrita arriba) también tendrán derecho a un permiso de ausencia por enfermedad o discapacidad por embarazo y nacimiento.

### La discapacidad por maternidad está protegida contra la discriminación

Una empleada con una discapacidad por maternidad tiene permiso de ausencia y protección de empleo si trabaja para un empleador con ocho o más empleados. El proveedor del cuidado de la salud de la mujer determinará la cantidad de tiempo libre necesario. Para más información, comuníquese con la Comisión de Derechos Humanos del estado [www.hum.wa.gov/Espanol/index.htm](http://www.hum.wa.gov/Espanol/index.htm) o llamando al 1-800-233-3247.

### Permiso de ausencia para víctimas de violencia doméstica, asalto sexual o asecamiento

Las víctimas y los miembros de su familia pueden tomar un permiso de ausencia razonable de su trabajo para obtener asistencia legal o de la policía, tratamiento médico o consejería.

### Ausencia para cónyuges del personal militar

Los cónyuges del personal military que hayan recibido orden de aviso de una partida para una misión militar o que estén de vacaciones de la misión militar durante tiempos de conflicto militar pueden tomar un total de 15 días de ausencia sin pago por partida.

***Los empleadores no pueden despedir, penalizar o discriminar a los trabajadores que usen su permiso para estos propósitos o que presenten una queja alegando una violación a estas leyes de permiso de ausencia.***

### Comuníquese con L&I si tiene alguna queja

**Si cree que se le han negado sus derechos. Usted puede someter una Queja sobre los derechos laborales. Comuníquese con cualquier oficina de L&I para obtener el formulario o imprímalo en [www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights](http://www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights).**

## Rincón para adolescente (Información para adolescentes entre 14 y 17)

- La edad mínima para trabajar es generalmente de 14 años, con reglas diferentes para las edades de 16-17 y para las edades de 14-15.
- Los empleadores deben obtener un endoso en la licencia maestra de negocios para contratar jóvenes incluyendo miembros de la familia.
- Los adolescentes no necesitan un permiso de trabajo, sin embargo, los padres deben firmar un formulario de Autorización de los padres y la escuela proporcionado por el empleador. Si usted trabaja durante el año escolar un oficial de la escuela debe firmarlo.
- Muchos trabajos están prohibidos para los menores de 18 años porque no son seguros. Aprenda más sobre los trabajos prohibidos y la seguridad de los adolescentes en [www.TeenWorkers.Lni.wa.gov](http://www.TeenWorkers.Lni.wa.gov).
- Las horas de trabajo están limitadas para los adolescentes; se aplican más restricciones durante las semanas de escuela.
- Si se lesiona en el trabajo, pídale a su proveedor de cuidado de la salud que lo ayude a someter un reclamo para beneficios médicos.

### Períodos de comida y descanso para los adolescentes

- En la agricultura, los adolescentes de cualquier edad tienen derecho a un período de comida de por lo menos 30 minutos si trabajan más de cinco horas en el día y a un período de descanso de por lo menos 10 minutos por cada cuatro horas trabajadas.
- En todas las otras industrias, los adolescentes que tienen 16 ó 17 años deben tener un período para comida de 30 minutos si trabajan más de cinco horas al día y un período de descanso pagado de por lo menos 10 minutos por cada cuatro horas trabajadas. Ellos deben tener el período descanso por lo menos cada tres horas.
- En todas las otras industrias, los adolescentes que tienen 14 ó 15 años deben tener un período de comida de 30 minutos después de cuatro horas y un período de descanso de 10 minutos por cada dos horas trabajadas.

### Aprenda más sobre la seguridad de los adolescentes, horas de trabajo y trabajos prohibidos:

- En línea [www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights/TeenWorkers](http://www.Lni.wa.gov/Spanish/WorkplaceRights/TeenWorkers).
- Llame o visite cualquier oficina de L&I o llame gratis al: 1-866-219-7321.
- Envíe una pregunta por correo electrónico a [TeenSafety@Lni.wa.gov](mailto:TeenSafety@Lni.wa.gov).